

Oggetto: Obiettivi individuali al Direttore generale ai sensi dei paragrafi 3.2.3 e 3.2.4 del SMVP INRiM – assegnazione 2025.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto il decreto legislativo 21 gennaio 2004, n. 38, recante “Istituzione dell’Istituto nazionale di ricerca metrologica (INRiM)”, pubblicato sulla G. U. n. 38, del 16 febbraio 2004;
- Visto lo Statuto dell’INRiM, emanato ai sensi del D.Lgs. 25/11/2016, n. 218, in vigore dal 1° marzo 2018, e di esso in particolare gli artt. 7, comma 4, lettera h) e 12, comma 6;
- Visti gli artt. 9) e 14, comma 4, lett. e) del D.Lgs. 150/2009;
- Visto il DL 95/2012 convertito in L. 135/2012, artt. 5 c. 11 e c. 11 bis;
- Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. **63/2021/9** del 23 dicembre 2021 che, rinnovando l’incarico al Direttore generale per un ulteriore quadriennio dal 1° febbraio 2022, ne determinava il compenso;
- Visto il “Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) ai sensi dell’art. 7 del D.Lgs. 150/2009”, approvato con deliberazione n. **32/2019/9** del 19 novembre 2019;
- Osservato che detto Sistema struttura la valutazione del Direttore generale su quattro classi di obiettivi: generali, di unità organizzativa, individuali e legati ai comportamenti organizzativi;
- Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato con deliberazione n. **1/2025/1** del 30 gennaio 2025;
- Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. **2/2025/1** del 30 gennaio 2025 che determina, ai fini dell’attuazione del ciclo di gestione della performance, gli indicatori e target relativi agli obiettivi generali dell’Istituto definiti nel PIAO per l’anno 2025;
- Richiamato l’SMVP con riguardo, in particolare, alla valutazione legata agli obiettivi individuali;
- Visto il comma 2 dell’art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, che prevede che *le pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 1653 – con esclusione degli enti del Servizio sanitario nazionale, come stabilito dal comma 4 dello stesso articolo 4-bis – nell’ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, integrando i rispettivi contratti individuali*;
- Vista, altresì, la Circolare MEF-RGS n. 1 del 3 gennaio 2024, con oggetto “Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni– Attuazione dell’articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Prime indicazioni operative”;
- Preso atto che il Direttore generale è l’unico dirigente cui è in carico la responsabilità del rispetto dei tempi di pagamento;

ATTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - ANNO 2025

Deliberazione n. 30/2025/6 del 18 luglio 2025

Pag. 2 di 4

- Ritenuto pertanto che, in base alla legge, sia necessario affidare al Direttore generale un obiettivo individuale relativo al rispetto dei tempi di pagamento, già inserito nel PIAO e identificato dal codice *1.4.9-RSE-1* (obiettivo individuale 1);
- Rilevato che al raggiungimento di tale obiettivo sia condizionata, in deroga all’attuale SMVP, l’erogazione del 30% del premio di risultato;
- Vista la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025, avente ad oggetto *“Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”*, secondo la quale la promozione della formazione costituisce uno specifico obiettivo di performance di ciascun dirigente, che deve assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative, in modo da garantire il conseguimento dell’obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40;
- Considerato che, ai sensi dell’articolo 14 comma 4 dello Statuto, tenuto conto della natura particolare degli Enti Pubblici di Ricerca, la proposta al Presidente e al Consiglio di amministrazione di iniziative di formazione dei ricercatori e dei tecnologi è in capo al Direttore Scientifico;
- Considerato altresì che, ai sensi del funzionigramma vigente, la funzione di programmazione e gestione della formazione del personale è attribuita alla UO Pianificazione e Controllo, in staff alla Direzione generale, con l’obiettivo di coordinare tutte le iniziative di formazione promosse dall’Ente;
- Ritenuto, pertanto, di definire un obiettivo specifico relativo al raggiungimento del target esplicitato dalla Direttiva per il solo personale afferente all’Area Management & Service (obiettivo individuale 2);
- Considerato, inoltre, il permanere della necessità di focalizzare l’azione, anche personale, del Direttore generale sulla promozione del benessere organizzativo;
- Ritenuto, pertanto, di assegnare per il 2025 un obiettivo specifico relativo alla *promozione del clima organizzativo prevedendo l’istituzione di uno spazio di confronto informativo periodico con la RSU e/o le OO.SS, aggiuntive rispetto alle ordinarie sedute sindacali* (obiettivo individuale 3);
- Visto il Decreto legislativo 4 settembre 2024, n. 138, avente ad oggetto *“Recepimento della Direttiva UE 2022/2555, relativa a misure per un livello comune elevato di cybersicurezza nell’Unione, recante modifica del regolamento UE n. 910/2014 e della direttiva UE 2018/1972 e che abroga la direttiva UE 2916/1148”*;
- Visto che, a seguito della registrazione sul portale dell’Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale, INRiM è stato classificato come “soggetto importante” relativamente alla normativa cosiddetta “NIS 2”;
- Vista la determinazione del Direttore Generale dell’Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale n. 164179 del 14 aprile 2025, che stabilisce le modalità e le specifiche di base per l’adempimento agli obblighi di cui agli articoli 23, 24, 25, 29 e 32 del succitato Decreto legislativo 4 settembre 2024, n. 138;

- Visto, in particolare, l’articolo 3 comma 2 della determinazione, in base al quale il termine per l’adempimento dell’obbligo di notifica degli incidenti significativi di base descritti negli allegati 3 e 4 della determinazione stessa, è fissato in nove mesi dalla ricezione, da parte del soggetto NIS, della comunicazione di inserimento nell’elenco dei soggetti NIS, e che tale termine per l’Istituto è fissato alla data del 14 gennaio 2026;
- Ritenuto, tenuto conto del carattere di obbligatorietà dell’adeguamento alle previsioni della normativa NIS 2, nonché delle sanzioni previste in caso di mancata *compliance*, di definire un obiettivo specifico relativo all’adozione delle specifiche di base di cui all’articolo 3 comma 2 della determinazione del Direttore Generale dell’ACN n. 164179 del 14 aprile 2025 (obiettivo individuale 4);
- Rilevato che l’obiettivo 1.4.9-RSE-1, relativo alla tempestività dei pagamenti, sia da escludere dalla ponderazione definita dal SMVP in quanto regolato in deroga a quest’ultimo da specifiche previsioni di legge;
- Rilevato, in relazione a quest’ultimo, stante l’ottimo livello di performance già raggiunto sul punto dall’Istituto, e rilevato che l’obiettivo si presenta quindi in termini di mero mantenimento di uno standard, di assegnare la quota di risultato minima prevista dalla legge, pari al 30%;
- Ritenuto, tenuto conto dell’importanza della promozione della formazione quale elemento determinante ai fini della creazione di valore pubblico, di assegnare un peso di 4 punti su 100 all’obiettivo individuale 2;
- Ritenuto, tenuto conto dell’importanza della promozione del clima organizzativo, di assegnare un peso di 4 punti su 100 all’obiettivo individuale 3;
- Ritenuto, tenuto conto del carattere di obbligatorietà dell’adeguamento alle previsioni della normativa NIS 2, nonché delle sanzioni previste in caso di mancata *compliance*, di assegnare un peso di 12 punti su 100 all’obiettivo individuale 4;
- Sentito il Presidente;
- Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge,

d e l i b e r a :

- 1) di assegnare al Direttore generale, ai fini dell’attuazione del ciclo di gestione della performance 2025, i seguenti obiettivi individuali:
 1. *Ciclo passivo: efficacia della procedura di pagamento (obiettivo 1.4.9-RSE-1 del PIAO 2025), espresso in termini di tempestività dei pagamenti (differenza dal termine di pagamento risultante sulla Piattaforma dei crediti commerciali);*
 2. *Formazione: promozione di iniziative finalizzate alla partecipazione attiva dei dipendenti dell’Area Management & Service, in modo da garantire il conseguimento dell’obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue non inferiore a 40;*
 3. *Promozione del clima organizzativo: istituzione di uno spazio di confronto informativo periodico con la RSU e/o le OO.SS.;*

ATTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - ANNO 2025

Deliberazione n. 30/2025/6 del 18 luglio 2025

Pag. 4 di 4

4. *NIS 2: adozione delle specifiche di base di cui all'articolo 3 comma 2 della determinazione del Direttore Generale dell'ACN n. 164179 del 14 aprile 2025.*
- 2) di attribuire all'obiettivo individuale 1.4.9-RSE-1, in deroga al SMVP vigente, una quota pari al 30% del premio di risultato massimo previsto;
- 3) di assegnare un peso di 4 punti su 100 all'obiettivo individuale 2;
- 4) di assegnare un peso di 4 punti su 100 all'obiettivo individuale 3;
- 5) di assegnare un peso di 12 punti su 100 all'obiettivo individuale 4.

IL PRESIDENTE
(prof. Pietro Asinari)

IL CONSIGLIERE ANZIANO
(dott. Vito Claudio Fernicola)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005