

Decreto**Oggetto:** Conferimento incarico dirigenziale alla dott.ssa Anna Galletti.**IL DIRETTORE GENERALE**

- Visto il decreto legislativo 21 gennaio 2004, n. 38, pubblicato sulla G. U. n. 38, del 16 febbraio 2004, con il quale viene istituito l'INRiM;
- Visto lo Statuto dell'INRiM emanato ai sensi del D.Lgs. 25 novembre 2016, n. 218, in vigore dal 1° marzo 2018;
- Visto il Regolamento dell'INRiM per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 218/2016 e approvato dal MIUR con nota prot. n. 1478, del 30 gennaio 2018;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e, in particolare, gli artt. 15, co. 2, 17, 19 e 21;
- Visto il CCNL relativo al personale dirigenziale dell'area Istruzione e Ricerca firmato il giorno 8 luglio 2019 e, in particolare, l'art. 12;
- Visto il contratto individuale di lavoro sottoscritto tra l'INRiM e la Dott.ssa Anna Galletti in data 15 gennaio 2018 (Prot. INRiM n.374/18 del 15 gennaio 2018);
- Vista la deliberazione n. 7/2018/2 del Consiglio di Amministrazione dell'INRiM del 19 marzo 2018, con la quale è stata costituita, all'interno della Direzione Generale, una struttura dirigenziale di II livello, denominata "Direzione Risorse Umane, Contratti e Affari Legali, con attribuzione delle funzioni, risorse e responsabilità delle U.O. Appalti e contratti passivi, Personale, Segreteria Generale, Affari Legali, Statuto e Regolamenti;
- Vista la deliberazione n. 8/2018/2 del 19 marzo 2018 del Consiglio di Amministrazione dell'INRiM, con la quale si è espresso parere positivo, considerato il *curriculum vitae et studiorum* della dott.ssa Anna Galletti, vincitrice del concorso indetto con bando 04/2017/TI/Dirigente II fascia per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente di II fascia e in servizio presso l'INRiM dal 15/01/2018, ai fini del conferimento dell'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Umane, Contratti e Affari Legali;
- Vista la deliberazione 22/2018/3 del 5 giugno 2018 del Consiglio di Amministrazione dell'INRiM con la quale è stata rivista la configurazione della macrostruttura organizzativa della Direzione Generale riportando sotto il diretto coordinamento della Direzione Generale le U.O. Personale e Affari Legali, Statuto e Regolamenti e si è conseguentemente rinominata la "Direzione Risorse Umane, Contratti e Affari Legali in "Direzione Risorse Umane e Contratti", con attribuzione delle funzioni e responsabilità delle U.O. Appalti e Contratti passivi e Segreteria Generale;
- Visto il Decreto del Direttore Generale n. 132/2018 del 30 agosto 2018 (Prot. INRiM n. 0006170 del 30/08/2018) con il quale, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, è stato conferito, alla dott.ssa Anna Galletti l'incarico triennale di direzione della struttura "Direzione Risorse umane e Contratti" a decorrere dal 1° settembre 2018;

- Vista la deliberazione 42/2019/10 del 19 dicembre 2019 del Consiglio di Amministrazione dell'INRiM con la quale la Direzione "Risorse Umane e Contratti" è stata rinominata Direzione "Affari Giuridici" ed è stata ricondotta al suo interno la UO "Affari Legali, Statuto e Regolamenti", rinominata a sua volta "Affari legali";
- Visto che, con la stessa deliberazione di cui al punto precedente, la UO "Appalti e Contratti passivi" è stata rinominata "Gare e Contratti" e la precedente UO "Segreteria generale" è stata rinominata "Reclutamento";
- Considerato che il summenzionato incarico dirigenziale conferito alla dott.ssa Anna Galletti è terminato il 1° settembre 2021;
- Considerato, altresì, che la Dott.ssa Anna Galletti, posta in aspettativa a seguito di sua richiesta per altra esperienza lavorativa come professionista autonomo, ai sensi dell'art. 24 co. 9 CCNL 2008, con decreto del Direttore Generale 85/2021 del 27 maggio 2021, ha ripreso servizio a partire dal 1° febbraio 2022;
- Visto il decreto del Direttore Generale 60/2022 del 31 gennaio 2022 (Prot. INRiM 0001231 del 31/01/2022) con il quale – per il periodo 1° febbraio 2022 - 31 marzo 2022 sono state conferite alla dott.ssa Anna Galletti funzioni di consulenza, studio e ricerca a supporto delle seguenti attività:
 - 1) presentazione delle proposte progettuali nell'ambito delle Call "Rafforzamento e creazione di Infrastrutture di Ricerca" e "Realizzazione o ammodernamento di infrastrutture tecnologiche di innovazione" da finanziare nell'ambito del PNRR – Avvisi n. 3264 e 3265/2021, con scadenze rispettivamente al 28 febbraio e 10 marzo 2022;
 - 2) definizione del progetto di riorganizzazione del sistema di trattamento dei dati personali dell'INRiM in coordinamento con il RPD dell'Istituto;
 - 3) definizione del processo volto al rafforzamento delle attività in materia di Trasparenza e Anticorruzione;
- Considerato che tale conferimento era stato disposto in vista della programmata revisione dell'organizzazione delle Strutture afferenti alla Direzione Generale e, conseguentemente, della Direzione Affari Giuridici a partire dal 1° aprile 2022;
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'INRiM n. 15/2022/2 del 17 marzo 2022, con la quale sono state modificate la macrostruttura della Direzione Generale e la struttura della Direzione Affari Giuridici, e i funzionigrammi ad essa allegati;
- Visto il decreto del Direttore Generale n. 109 del 1° aprile 2022 con il quale è stata rivista la microstruttura delle Direzioni dell'Ente ed è stato aggiornato il funzionigramma;
- Considerato che con gli atti sopra citati alla Direzione Affari Giuridici sono state:
 - 1) assegnate le Unità Organizzative:
 - Knowledge Transfer;
 - Segreteria Generale;

2) attribuite:

- la competenza in materia di Privacy
- la competenza in materia di Anticorruzione e Trasparenza;
- la funzione di programmazione e gestione della formazione del personale.
- la funzione di Supportare la gestione del ciclo della performance e l'attività dell'OIV;

3) mantenuta:

- la competenza in materia di affari legali e consulenza giuridica
- Considerato che l'art. 19 del D.Lgs. 165/2001 individua la durata minima degli incarichi dirigenziali nel periodo di tre anni e che tale durata, come riconosciuto anche in sede giurisprudenziale, è volta a consentire al dirigente di esercitare il mandato per un tempo sufficiente ad esprimere le sue capacità e a conseguire i risultati per i quali l'incarico è stato affidato;
- Ritenuto di conferire alla dott.ssa Anna Galletti l'incarico della Direzione Affari giuridici per la durata di tre anni a decorrere dal 1° aprile 2022;

d e c r e t a:

- 1) di conferire alla dott.ssa Anna Galletti l'incarico della Direzione Affari giuridici per la durata di tre anni a decorrere dal 1° aprile 2022;
- 2) di assegnare gli obiettivi alla dott.ssa Anna Galletti con atto separato.

Il Direttore generale
Dott. Moreno Tivan