

**Oggetto: Individuazione degli ambiti suscettibili di applicazione del telelavoro e destinazione delle relative risorse.**

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

- Visto il decreto legislativo 21 gennaio 2004, n. 38, recante “Istituzione dell’Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica (INRiM), pubblicato sulla G.U. n. 38, del 16 febbraio 2004;
- Visto lo Statuto dell’INRiM, emanato ai sensi del D.Lgs. 25/11/2016, n. 218, approvato con Decreto del Presidente n. 073/2017 del 14 dicembre 2017, in vigore dal 1° marzo 2018;
- Visto il Regolamento del Personale dell’INRiM pubblicato sul Supplemento ordinario alla G.U., n. 281 del 2 dicembre 2005, e di esso in particolare l’art. 27;
- Vista la Legge 16 giugno 1998, n. 191, art. 4;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 70 “Regolamento recante disciplina del Telelavoro nelle Pubbliche Amministrazioni a norma dell’art. 4, comma 3 della L. 191/1998”;
- Visto l’Accordo Quadro Nazionale sul Telelavoro nelle Pubbliche Amministrazioni, stipulato tra l’ARAN e le Organizzazioni Sindacali, sottoscritto in data 23 marzo 2000;
- Vista la deliberazione AIPA del 31 maggio 2001 con la quale sono state approvate le “Regole tecniche per il Telelavoro”;
- Visto il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 del, recante disposizioni in materia di tutela e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Vista la Legge 7 agosto 2015, n. 124 “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche”;
- Visto il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione per il quadriennio normativo 1998-2001 ed il biennio economico 1998-1999” sottoscritto il 21 febbraio 2002 e pubblicato nella G.U.R.I. 20 marzo 2002, n. 67 S.O. n. 50 ed in particolare l’art. 21;
- Visto il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il primo biennio economico 2006-2007” sottoscritto il 13 maggio 2009 e pubblicato nella G.U.R.I. 30 maggio 2009, n. 124 ed in particolare l’art. 19;
- Richiamato il “Regolamento concernente il ricorso a forme sperimentali di telelavoro” approvato con deliberazione n. **10/2/2007** del 3 maggio 2007;
- Vista la propria deliberazione n. **36/2021/5** del 28 luglio 2021 che approva il Regolamento sul Telelavoro, entrato in vigore dal 1° settembre 2021;
- Visti, in particolare, l’art. 4 e il terzo comma dell’art. 5 del sopra richiamato regolamento;
- Osservata la necessità di individuare gli ambiti suscettibili di applicazione del telelavoro;

Redatto

visto di regolarità contabile

visto di regolarità tecnica

BF/MT

ATTI DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE - ANNO 2021

**Deliberazione n. 47/2021/7 del 21 ottobre 2021**

**Pag. 2 di 2**

- Ritenuto opportuno, in sede di prima applicazione del Regolamento, confermare le medesime aree anche per l'esercizio 2022;
- Osservato che l'art. 5, terzo comma, del Regolamento sul Telelavoro prevede una numerosità minima delle posizioni di telelavoro, pari al 10% del personale in servizio;
- Ritenuto, in sede di prima applicazione, di consentire l'attivazione di un numero di posizioni di telelavoro pari alla misura minima stabilita dal Regolamento sopra richiamato;
- Preso atto, quindi, della necessità di destinare le risorse necessarie all'attivazione e al mantenimento delle postazioni di telelavoro nella misura necessaria a consentirne l'attivazione al valore minimo previsto già nel corso del corrente anno;
- Su proposta del Direttore generale;
- Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge,

**d e l i b e r a :**

- 1) di approvare le aree suscettibili di applicazione del telelavoro sino al 31 dicembre 2022, individuate nell'allegato a questa deliberazione a farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di approvare la destinazione delle risorse finanziarie necessarie ad attivare e mantenere le postazioni di telelavoro nel numero minimo previsto dall'art. 5, comma 3 del Regolamento sul Telelavoro, come quantificate nell'allegato a questa deliberazione.

**IL PRESIDENTE**

*(prof. Diederik Sybolt Wiersma)*

**IL DIRETTORE GENERALE**

*(dott. Moreno Tivan)*

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005*

Redatto BF/MT	visto di regolarità contabile	visto di regolarità tecnica
------------------	-------------------------------	-----------------------------