

Oggetto: Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 72 del decreto-legge 112/2008, convertito dalla legge 133/2008, sostituito dall'art. 5 del decreto-legge 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla legge 114/2014.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

- Visto il decreto legislativo 21 gennaio 2004, n. 38, recante “Istituzione dell'Istituto nazionale di ricerca metrologica (INRiM)”, pubblicato sulla G. U. n. 38, del 16 febbraio 2004;
- Visto lo Statuto dell'INRiM, emanato ai sensi del D.Lgs. 25/11/2016, n. 218, in vigore dal 1° marzo 2018;
- Visto l'art. 72 del decreto-legge 112/2008, convertito dalla legge 133/2008, sostituito dall'art. 5 del decreto-legge 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla legge 114/2014.
- Visto il Regolamento per il collocamento a riposo d'ufficio del personale dipendente, D.L. 90/2014, approvato con deliberazione consiliare n. 22/2015/4 del 15 giugno 2015;
- Visto il Piano di fabbisogno del personale dell'INRiM;
- Vista la richiesta di collocamento a riposo pervenuta all'attenzione del Presidente, del Direttore Scientifico e del Direttore generale da parte dei Responsabili delle Divisioni di afferenza;
- Preso atto che la copertura dell'attività svolta dai dipendenti da collocare a riposo, come dichiarato dai Responsabili di Divisione, è prevista e garantita;
- Ritenuto opportuno, pertanto, favorire il ricambio generazionale nell'adempimento delle citate mansioni;
- Osservata inoltre la programmazione del personale individuata dal Piano di fabbisogno del personale dell'INRiM e osservata la necessità di darvi attuazione;
- Ritenute integrate le condizioni di urgenza legate alle scadenze previste dalla citata programmazione;
- Preso atto del nulla osta al collocamento a riposo da parte del Direttore Scientifico;
- Acquisito il previsto parere del Consiglio Scientifico;
- Effettuati i dovuti controlli;
- Sentita la proposta del Direttore generale;
- Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge,

d e l i b e r a :

- 1) di approvare il collocamento a riposo d'ufficio, nei termini previsti dalla legge e dal regolamento, dei dipendenti:

Sig. Marco Pometto – OTP, VI Livello

Sig. Antonio Agostino – CTER, IV Livello

- 2) di dare mandato al Direttore generale di disporre il provvedimento di collocamento a riposo.

IL PRESIDENTE

(prof. Diederik Sybolt Wiersma)

IL DIRETTORE GENERALE

(dott. Moreno Tivan)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005

Redatto

visto di regolarità contabile

visto di regolarità tecnica

LV