

**Oggetto: Riorganizzazione della macrostruttura della Direzione generale.**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Visto il decreto legislativo n. 38 del 21 gennaio 2004, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 16 febbraio 2004, con il quale è stato istituito l'INRiM;
- Visto lo Statuto dell'INRiM, emanato ai sensi del D.Lgs. n. 218 del 5/11/2016, approvato con Decreto del Presidente n. 073/2017 del 14 dicembre 2017, in vigore dal 1° marzo 2018;
- Visto il Regolamento dell'INRiM per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. 218/2016 e approvato dal MIUR con nota prot. 1478 del 30 gennaio 2018;
- Visto il D.Lgs. 165/2001, artt. 2 e 5, che fissa i principi generali in materia di organizzazione delle Pubbliche amministrazioni e i relativi poteri;
- Visto l'art. 7, co. 4, punto I, dello Statuto che prevede la competenza del Consiglio di amministrazione sull'organizzazione complessiva dell'Ente, comprendendo in essa l'architettura generale degli uffici;
- Visto l'art. 12, co. 2 lettere h, i, l e co. 3 dello Statuto, che disciplina i poteri di organizzazione del Direttore Generale;
- Visto l'art. 1, co. 5, lett. b) della L. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Vista la Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), recante il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 e in particolare l'Allegato 2 – "Rotazione ordinaria del personale";
- Richiamata la Deliberazione di questo Consiglio n. 42/2019/10 del 19 dicembre 2019, con cui è stata approvata la riorganizzazione della macrostruttura della Direzione Generale, e con la quale, tra l'altro, era stata individuata la Direzione Affari Giuridici, con assegnazione delle relative funzioni;
- Ricordato che, con la deliberazione di cui al precedente allinea, alla Direzione Affari Giuridici erano state assegnate le seguenti U.O:
  - Gare e contratti;
  - Reclutamento;
  - Affari Legali;
- Ricordato che, successivamente:

## ATTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - ANNO 2022

**Deliberazione n. 15/2022/2 del 17 marzo 2022**

**Pag. 2 di 5**

- con Decreto del Direttore generale n. 203/2020 del 30/12/2020 le funzioni precedentemente assegnate alla UO Affari Legali sono state assegnate alla Direzione Affari Giuridici, sotto la diretta responsabilità della dirigente;
- con Decreto del Direttore generale n. 65/2021 del 7/05/2021 sono state istituite, nell'ambito della Direzione Affari Giuridici, le U.O. "Approvvigionamenti" (APP) e "Acquisti Tecnici e Lavori" (ATL), a fianco della già esistente U.O. Gare e contratti, e ne sono stati definite *mission* e funzioni;
- Valutato che la riorganizzazione della gestione della contrattualistica pubblica come sopra descritta abbia dato prova di buon funzionamento, essendo stato confermato il buon presidio raggiunto negli anni precedenti;
- Ritenuto opportuno rivedere, in occasione della scadenza dell'incarico dirigenziale già assegnato alla Dott.ssa Galletti, intercorsa in un periodo di aspettativa della stessa, l'assetto organizzativo della macrostruttura, in considerazione delle esigenze complessive dell'Istituto;
- Ritenuto che la suddetta revisione debba tenere in considerazione anche la necessità di garantire, per quanto possibile date le caratteristiche oggettive e soggettive dell'Istituto, la rotazione ordinaria del personale, soprattutto per quelle aree maggiormente esposte al rischio corruttivo;
- Tenuto conto che la Dott.ssa Galletti, seppur ricoprendo ruoli differenti (collaboratore esterno, funzionario e dirigente), si è occupata ininterrottamente della contrattualistica pubblica sin dal suo arrivo in INRiM, nell'anno 2015;
- Ricordato che, al rientro del periodo di aspettativa, con Decreto del Direttore Generale n. 60/2022 del 31/01/2022 sono state assegnate alla Dott.ssa Galletti, per il periodo 1° febbraio - 31 marzo 2022 (periodo così definito nella prospettiva di una successiva revisione dell'organizzazione delle Strutture afferenti alla Direzione Generale e, conseguentemente, della Direzione Affari Giuridici), funzioni di consulenza, studio e ricerca a supporto delle seguenti attività:
  - presentazione delle proposte progettuali nell'ambito delle Call "Rafforzamento e creazione di Infrastrutture di Ricerca" e "Realizzazione o ammodernamento di infrastrutture tecnologiche di innovazione" da finanziare nell'ambito del PNRR – Avvisi n. 3264/2021 e n. 3265/2021, con scadenze rispettivamente al 28 febbraio e 10 marzo 2022;
  - definizione del progetto di riorganizzazione del sistema di trattamento dei dati personali dell'INRiM in coordinamento con il RPD dell'Istituto;
  - definizione del processo volto al rafforzamento delle attività in materia di Trasparenza e Anticorruzione;

ATTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - ANNO 2022

**Deliberazione n. 15/2022/2 del 17 marzo 2022**

**Pag. 3 di 5**

- Valutato che sussistono alcune aree di attività il cui presidio richiede competenze eminentemente di tipo giuridico e alle quali appare opportuno assicurare un'attenta supervisione e un coordinamento che, sino ad oggi, non è stato possibile garantire;
- Evidenziato che le aree di cui sopra sono sinteticamente identificabili nelle seguenti:
  - Knowledge Transfer (con riferimento al supporto giuridico e amministrativo);
  - Privacy;
  - Anticorruzione e Trasparenza;
- Ritenuto che anche le aree di attività attualmente assegnate alla U.O. Segreteria Generale, comprensive della gestione dei flussi documentali, già oggetto di interventi migliorativi nell'ultimo periodo, possano utilmente giovare di un maggiore presidio di tipo giuridico e di una supervisione generale, tali da consentirne un ulteriore sviluppo;
- Ritenuto che, tenuto conto dell'attuale situazione complessiva del personale amministrativo, per numerosità e competenze, e della struttura organizzativa nel suo complesso, alla Direzione Affari Giuridici possano utilmente essere:
  - 1) attribuite:
    - la U.O. Knowledge Transfer, di nuova istituzione;
    - la U.O. Segreteria Generale;
    - la competenza in materia di Privacy
    - la competenza in materia di Anticorruzione e Trasparenza;
  - 2) mantenuta:
    - la competenza in materia di affari legali e consulenza giuridica
- Preso atto, al fine di delineare il quadro complessivo delle attività attribuite alla dirigente, che la Dott.ssa Galletti è stata, altresì, indicata quale referente amministrativo delle tre proposte progettuali PNRR presentate da INRiM, in qualità di *co-applicant*, a titolo di partecipazione ai sopra indicati Avvisi pubblici MUR n. 3264/2021 e n. 3265/2021;
- Ritenuto, pertanto, di riportare al coordinamento diretto della Direzione Generale le U.O. Gare e Contratti, Approvvigionamenti e Acquisti Tecnici e Lavori e la U.O. Reclutamento, precedentemente afferenti alla Direzione Affari Giuridici;
- Evidenziato, pertanto, che la futura struttura della Direzione Affari Giuridici potrà essere così configurata:



- Precipato che il personale afferente alla U.O. Segreteria Generale risponderà direttamente al Direttore generale per le attività di supporto diretto allo stesso;
- Ritenuto che l'incarico assegnato alla Dott.ssa Galletti debba avere durata triennale, a decorrere dal 1 aprile 2022, ferma restando la possibilità di revisione e ampliamento annuale in sede di valutazione degli obiettivi;
- Precipato che l'elencazione delle funzioni delle strutture organizzative riportata nell'allegato funzionigramma è destinata a consentire una migliore leggibilità della struttura organizzativa risultante, ferma restando la possibilità che le funzioni vengano variate con successivi provvedimenti del Direttore generale che non comportino la modifica della macrostruttura;
- Dato atto che, sulla base dell'art. 12, co. 2, lett. h dello Statuto, i successivi provvedimenti relativi all'organizzazione interna delle Direzione sono di competenza della Direzione generale, su proposta del dirigente o dei responsabili preposti;
- Acquisita la disponibilità della Dott.ssa Anna Galletti;
- Su proposta del Direttore Generale;
- Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge,

**delibera:**

- 1) di approvare la macrostruttura della Direzione generale come descritta in narrativa e negli allegati funzionigrammi, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di consentire che, con i provvedimenti di competenza del Direttore generale, di cui all'art.12, secondo comma, lett. h dello Statuto dell'INRiM, possano essere apportate variazioni

ATTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - ANNO 2022

**Deliberazione n. 15/2022/2 del 17 marzo 2022**

**Pag. 5 di 5**

---

all'organizzazione interna e alle funzioni attribuite che non comportino la modifica della macrostruttura;

3) di rendere esecutiva la presente deliberazione dalla data del 1 aprile 2022.

Si allega:

- Funzionigramma della Direzione Affari Giuridici;
- Funzionigramma generale della macrostruttura Direzione Generale.

**IL PRESIDENTE**

*(prof. Diederik Sybolt Wiersma)*

**IL DIRETTORE GENERALE**

*(dott. Moreno Tivan)*